

# LIPH

## Ludvika Insamlingsstiftelse för Psykisk Hälsa

**Stiftare:** Elias Hägg, Johan Engh, Erik Rådman, Emil Hägg

**Ordförande:** Johan Engh

**Vice ordförande:** Elias Hägg

**Sekreterare:** Emil Hägg

**Kassör:** Erik Rådman

**Revisor:** Dalacc AB

### §1 Stiftare och namn

Stiftare är Johan Engh, Emil Hägg, Elias Hägg samt Erik Rådman, Ludvika.

Insamlingsstiftelsens namn ska vara "Ludvika Insamlingsstiftelse för Psykisk Hälsa", kallad LIPH, uttalat som det engelska ordet Life.

Insamlingsstiftelsen är fristående, partipolitiskt och religiöst obunden. Ludvika Insamlingsstiftelse för Psykisk Hälsa bildas genom stiftarnas undertecknande av denna handling.

### §2 Ändamål

Tanken med stiftelsen är att stötta projekt och idéer som gynnar den psykiska hälsan i Ludvika och Smedjebackens kommuner. Stiftelsen har för avsikt att jobba långsiktigt och målmedvetet för att bidra till den allmänna psykiska hälsan i dessa kommuner.

Vi tror att vi kan dra stora vinster inom kommunerna genom att minska tabu och stigma kring psykisk ohälsa.

Många organisationer, föreningar och projekt i Sverige idag, bygger på ideellt arbete. Vi tror att fler orkar och vill engagera sig om vi börjar arbetet kring den psykiska hälsan. Att stötta dessa ideella krafter är Insamlingsstiftelsens kärna.

Uppropet utav stiftelsen kommer ske i samband med Ludvika stadslopp den 18:e maj 2024, arrangerat utav Ludvika FFI.

Vi kommer då i grupp gå en mil bärandes på två Kettlebells, med en vikt utav en genomsnittlig människa. Vi gör detta med symboliken att vi hjälps åt att bära varandras bördor.

Insamlingsstiftelsen grundtanke är att varje individs psykiska välmående är att betrakta som unikt och att lyfta stigma och tabu kring psykisk ohälsa är ett viktigt steg på vägen. Detta synsätt ska vara utgångspunkten för stiftelsens verksamhet och agerande.

### §3 Styrelse

I Insamlingsstiftelsen finns en styrelse som ansvarar för dess verksamhet.

#### §3.1 Ledamöter & beslutande

Insamlingsstiftelsens styrelse ska bestå av minst fyra (4) och högst fem (5) ledamöter. Högst två (2) suppleanter kan därutöver utses. Styrelseuppdragen ska gälla tills vidare utan bestämd mandattid. Ledamöter och suppleanter i styrelsen utses genom att styrelsen är självsupplerande, det vill säga att kvarvarande styrelseledamöter väljer in nya.

Den första styrelsen utses av stiftarna och består av Johan Engh, Erik Rådman, Emil Hägg och Elias Hägg.

Styrelseledamot och suppleant kan på egen begäran skiljas från uppdraget.

En styrelseledamot eller suppleant kan avsättas genom majoritetsbeslut där ordförande stöder beslutet, i situationer där det behövs för att säkra samarbetet eller insamlingsstiftelsens integritet. Avsättning kan till exempel bli aktuell om en ledamot motverkar Insamlingsstiftelsens ändamål och syfte, ger insamlingsstiftelsen dåligt rykte eller påverkar samarbetet negativt.

Utökning respektive minskning av antalet ledamöter/suppleanter enligt stadgarna med åtföljande personval, beslutas i förekommande fall av styrelsen.

När inte annat föreskrivs enligt dessa stadgar är styrelsen beslutsför med minst tre fjärdedelar av ledamöterna deltagande i mötet. Beslut fattas med enkel majoritet när inte annat föreskrivs i stadgarna. Ordföranden har utslagsröst vid lika röstetal.

#### §3.2 Ordförande

Stiftaren Johan Engh ska vara ledamot i Insamlingsstiftelsens första styrelse och därtill vara styrelsens ordförande, tills han själv väljer att avgå. Stiftaren kan inte avsättas som ledamot och ordförande.

När stiftaren Johan Engh själv väljer att avgå som ledamot och styrelsens ordförande, ska till ledamot och ordförande i första hand utses någon som han valt som efterträdare och i andra hand en person som styrelsen är enig om att välja. Ett grundläggande och absolut krav är att ordföranden för Insamlingsstiftelsen till fullo delar den syn på psykisk hälsa och vikten av att motarbeta stigma och tabu kring ämnet, som kommer till uttryck i 2§ i dessa stadgar.

#### §3.3 Ledamöters värdegrund

Samtliga styrelseledamöter och suppleanter ska ha en värdegrund med respekt för människors psykiska hälsa och olikheten i individers liv och företrädesvis en bakgrund med kunskap och erfarenhet av psykisk hälsa och/eller annat som kan bistå verksamheten och föra den framåt.

I styrelsen bör finnas ekonomisk respektive juridisk sakkunskap/kompetens. Denna sakkunskap/kompetens får tillgodoses genom adjungering.

### §3.4 Styrelsens arbetsgång & adjungering

Styrelsen väljer inom eller utom sig de övriga funktionärer de finner nödvändiga.

Styrelsen kan för viss tid eller för särskilt ärende adjungera utomstående sakkunnig. Adjungerad sakkunnig äger yttranderätt men ej förslags- eller rösträtt.

Revisor som deltar i mötet vid styrelsesammanträde äger yttrande- och förslagsrätt.

Insamlingsstiftelsen har sitt säte i Ludvika, men styrelsemedlemmarnas hemvist kan vara på annan plats inom landet.

Ordföranden ska se till att sammanträden hålls när det behövs och kallar till dessa skriftligen eller muntligen. Till styrelsens sammanträden ska kallas samtliga ledamöter och suppleanter. Deltagande suppleanter äger yttranderätt men ej förslags- eller rösträtt.

I första hand ska de fyra stiftarna ansvara för den löpande verksamheten. Om dessa inte har möjlighet ska styrelsen utse en ansvarig inom eller utom sig, som sköter uppdraget. Den ansvariga ska på styrelsens delegering ansvara för och driva Insamlingsstiftelsens dagliga och regelbundna verksamhet, med bland annat hantering och bedömning av ansökningar i enlighet med styrelsens beslutade ramar samt åiterrapportera till styrelsen.

Styrelsen ska upprätta en intern arbetsordning som ett styrdokument till hjälp för den löpande verksamheten. Dokumentet ska vara "levande" och uppdateras vid behov.

Styrelsen kan delegera vissa uppdrag och avgörandet av vissa ärenden till enskild styrelseledamot, extern person eller arbetsutskott.

### §4 Protokoll

Vid Insamlingsstiftelsens sammanträde ska föras protokoll som ska justeras av ordföranden jämte den eller de personer som vid varje tillfälle utses. Protokollen ska föras i nummer- och årsföljd och förvaras på betryggande sätt.

### §5 Firmateckning

Insamlingsstiftelsens firma tecknas av den eller de som styrelsen utser.

## **§6 Räkenskapsår**

För Insamlingsstiftelsen ska föras erforderliga räkenskaper. Räkenskapsår ska vara kalenderår. Första räkenskapsåret avslutas den 31 december 2024.

## **§7 Revision**

Insamlingsstiftelsen ska ha en auktoriserad revisor samt revisorssuppleant. Revisorn kan vara en fysisk person och/eller en juridisk person, ett revisionsbolag. Revisorn ska bland annat granska hur organisationen följer sina stadgar och främjar sitt ändamål. Auktoriserad revisor och revisorssuppleant eller revisionsbolag utses av styrelsen för ett år i taget.

Senast den 1 mars ska styrelsens förvaltningsberättelse och föregående års räkenskaper överlämnas till Insamlingsstiftelsens revisor, vilken inom en månad ska avge revisionsberättelse med angivande huruvida styrelsen förvaltat Insamlingsstiftelsen i enlighet med stadgarna, god stiftelsesed och gällande lagstiftning. Förvaltnings- och revisionsberättelser samt resultat- och balansräkning ska överlämnas till länsstyrelsen i aktuellt län, senast sex månader efter räkenskapsårets utgång.

## **§8 Placeringsriktlinjer**

Insamlingsstiftelsen ska tillgodose sitt syfte genom att använda sina insamlade medel och dess avkastning för att utdela bidrag i enlighet med ändamålet. Styrelsen ska se till att Insamlingsstiftelsens tillgångar på bästa sätt är räntebärande med strängt iakttagande av medlens säkerhet.

Insamlingsstiftelsens styrelse beslutar om placering av de samlade resurserna jämte avkastningen. Utdelning av anslag/bidrag får ske direkt från insamlade medel. Bidrag är beroende av inkomna medel. Varje ansökan behandlas individuellt och av den eller de som styrelsen utser att sköta den löpande verksamheten.

## **§9 Förvaltning**

Insamlingsstiftelsen ska ha egen förvaltning. Styrelsen ska vid förvaltning av Insamlingsstiftelsens tillgångar tillse att dess egendom är förvarad på fullt betryggande sätt och att tillgångarna ger bästa möjliga avkastning. Förvaltningen ska i övrigt ske under beaktande av vad som följer av lagen om tillsyn över stiftelser.

Insamlingsstiftelsen ska genom att motta testamenten, donationer, anslag och gåvor och kan genom att samarbeta med företag, organisationer, fonder, stiftelser eller på annat sätt, generera de medel som erfordras för att uppfylla ändamål och syfte. Det ska finnas möjlighet för insamlingsstiftelsen att verka för sina syften, i egen regi eller via andra, genom informationsspridning, opinionsbildning, utveckla plattformar och arbetssätt som kan användas för att arbeta för den psykiska hälsan i Ludvikas och Smedjebackens kommuner.

## §10 Stadgeändring

Styrelsen får utan tillstånd av myndighet ändra, upphäva eller åsidosätta föreskrifterna i detta förordnande så länge detta görs i enlighet med stiftelsens syfte, ändamål och grundsyn.

Ändring av stadgar får beslutas endast av en fulltalig styrelse med kvalificerad majoritet där minst tre fjärdedelar av ledamöterna, däribland ordföranden, stödjer beslutet. Sådan ändring kan endast ske under förutsättning att ändringen inte strider mot Insamlingsstiftelsens syfte, ändamål och grundsyn.

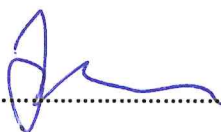
## § 11 Ansökan om 90-konto

Insamlingsstiftelsen har för avsikt att omgående ansöka om ett 90-konto hos Svensk Insamlingskontroll.

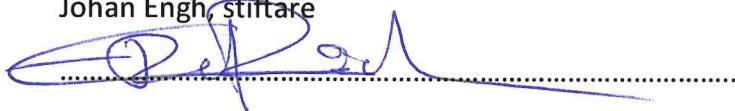
## §12 Upplösning

Insamlingsstiftelsen kan upplösas om styrelsen ansöker om detta enligt då gällande bestämmelser. I samband med detta ska styrelsen besluta hur Insamlingsstiftelsens innevarande tillgångar ska hanteras för att fortsätta tjäna angivet ändamål. Ansökan om upplösning ska föregås av ett beslut härom, fattat av en enhällig och fulltalig styrelse.

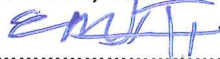
Ludvika 2024-04-10



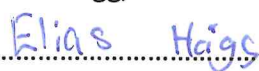
Johan Engh, stiftare



Erik Rådman, stiftare



Emil Hägg, stiftare



Elias Hägg, stiftare

